

A 100. sorszámú Ingatlankezelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye

1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

- 1.1. A szakképesítés-ráépülés azonosító száma: 53 814 01
- 1.2. Szakképesítés-ráépülés megnevezése: Ingatlankezelő
- 1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: –
- 1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 240-360 óra

2. EGYÉB ADATOK

- 2.1. A képzés megkezdésének feltételei:
- 2.1.1. Iskolai előképzettség: -
- 2.1.2. Bemeneti kompetenciák: –
- 2.2. Szakmai előképzettség: 52 814 01Társasházkezelő szakképesítés (bővebben a 7. Egyebek fejezetben)
- 2.3. Előírt gyakorlat: –
- 2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: –
- 2.5. Pályaalkalmassági követelmények: –
- 2.6. Elméleti képzési idő aránya: 40%
- 2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 60%
- 2.8. Szintvizsga: –
- 2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: –

3. PÁLYATÜKÖR

- 3.1. A szakképesítés-ráépüléssel legjellemzőbben betölthető munkakör(ök), foglalkozás(ok)

	A	B	C
3.1.1.	FEOR száma	FEOR megnevezése	A szakképesítés-ráépüléssel betölthető munkakör(ök)
3.1.2.	5243	Épületgondnok	Ingatlankezelő

- 3.2. A szakképesítés-ráépülés munkaterületének rövid leírása:

Az ingatlankezelő a jövedelemtermelő ingatlanok kezelésével, az kezelésben közreműködő szakértők munkájának irányításával és ellenőrzésével, továbbá hasznosítási, befektetési célú tanulmányok készítésével foglalkozik, javaslatot tesz a befektető céljának leginkább megfelelő hasznosítási változat bevezetésére.

A szakképesítés-ráépüléssel rendelkező képes:

- tervajánlatokat készíteni az ingatlan fenntartására, karbantartására, üzemeltetésére, felújítására
- karbantartási, üzemeltetési feladatokat ellátni
- irányítani és ellenőrizni a tervezett munkákat
- kapcsolatot tartani bankkal, hatóságokkal, közüzemi szolgáltatókkal, bérlőkkel, tulajdonosokkal

- ingatlanbefektetési, hasznosítási tanácsadást végezni
- hasznosítási terveket, bérleti javaslatokat készíteni
- megtérülési számításokat végezni
- ingatlanpiaci monitoring tevékenységet végezni
- ingatlanpiaci elemzést készíteni
- ingatlanszakmai vállalkozást (társaságot) irányítani

3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés		
3.3.2.	azonosító száma	megnevezése	a kapcsolódás módja
3.3.3.	52 814 01	Társasházkezelő	szakképesítés

4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

	A	B
4.1.	A szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti	
4.2.	azonosító száma	megnevezése
4.3.	11480-12	Ingatlankezelő feladatai

5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az 5.2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

A jelölt által - a valóságban létező üzleti ingatlanra vonatkozó, hozamszámításon alapuló - legalább két új hasznosítási javaslatot tartalmazó - szakvélemény benyújtása

5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	A szakképesítés-ráépülés szakmai követelménymoduljainak		
5.2.2.	azonosító száma	megnevezése	a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége
5.2.3.	11480-12	Ingatlankezelő feladatai	írásbeli

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 60%-osra értékelhető.

5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:

5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Ingatlankezelő prezentáció

A vizsgafeladat ismertetése: A gyakorlati vizsgán a jelölt a vizsga szervezője által meghatározott prezentációs technika alkalmazásával bemutatja az általa előzetesen benyújtott szakvélemény tárgyát képező ingatlant, az általa alkalmazott hasznosítási változatokat, a javasolt hasznosítás előnyeit, továbbá rövid szakmai beszélgetés keretében választ ad az általa készített szakvéleménnyel kapcsolatban felmerülő kérdésekre

27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről

A vizsgafeladat időtartama: 20 perc
A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%

5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Az ingatlankezelés műszaki, jogi, gazdasági és gyakorlati vonatkozásai

A vizsgafeladat ismertetése: Az írásbeli vizsgatevékenység feladatlapja a 4. Szakmai követelmények fejezetben megadott szakmai követelménymodulhoz tartozó szakmai ismereteket tartalmazza tesztkérdések és gyakorlati számítási feladatok formájában

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc
A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 40%

5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Válaszadás a vizsgakövetelmények alapján összeállított, előre kiadott tételsorból húzott kérdésekre

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények fejezetben megadott szakmai követelménymodulhoz tartozó szakmai ismeretek mindegyikét tartalmazza

A vizsgafeladat időtartama: 35 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 15 perc)
A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 30%

5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

A szakképesítés-ráépüléssel kapcsolatos előírások az állami szakképzési és felnőttképzési szerv <http://www.munka.hu/> című weblapján érhetők el a Szak- és felnőttképzés Vizsgák menüpontjában

5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

A szakmai vizsga valamennyi vizsgatevékenysége akkor eredményes, ha a vizsgázó 60% felett teljesít.

6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

	A
6.1.	A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék
6.2.	Irodahelyiség
6.3.	Oktatóterem, tábla, vetítővászon
6.4.	Irodatechnikai eszközök
6.5.	Számítástechnikai eszközök
6.6.	Vizuáltechnikai eszközök
6.7.	Telekommunikációs eszközök

7. EGYEBEK

7.1. A 2. Egyéb adatok fejezet alpontjában a szakmai előképzettségként feltüntetett társasházkezelő alapszakképesítésnek a következők fogadhatók el:

52 7899 03 Társasházkezelő szakképesítés

52 814 01 0000 00 00 Társasházkezelő szakképesítés

A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételeként meghatározott írásbeli modulzáró vizsga a szakmai követelménymodulban megadott szakmai ismereteket tartalmazza tesztkérdések és gyakorlati számítási feladatok formájában.

A modulzáró vizsga időtartama 120 perc. A modulzáró vizsgát az oktatóhely szervezi.

A modulzáró vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó 60 % felett teljesít.

A modulzáró vizsgatevékenység eredménye „megfelelő” vagy „nem megfelelő” kifejezéssel értékelhető.

A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételeként benyújtandó ingatlankezelési szakvéleménynek legalább a következőket kell tartalmaznia:

Az ügyfél (megbízó) adatai

A terv célja az ügyfél célkitűzéseinek megfelelően

A tervkészítés alapfeltételei és korlátozó tényezői

Vezetői összefoglaló

Az ingatlan tágabb és szűkebb környezetének elemzése,

Az ingatlan elemzése (ingatlan-nyilvántartás szerinti állapot, természetbeni leírás, helyiségleltár, műszaki leírás, diagnosztika

A lehetséges megoldások bemutatása

A lehetséges megoldások megvalósításának gazdasági, pénzügyi eredményeinek bemutatása

A javasolt megoldás és a javaslat indoklása

A javasolt megoldás bevezetéséhez szükséges teendők időütemezéssel

Dátum, a készítő aláírása, mellékletek